KEDVENC LENDÜLET · DOKUMENTUM

Adatkezelési tájékoztató

Programidőszak 2026. december 1. – 2027. június 27.

Ez a tájékoztató bemutatja, milyen személyes adatokat kezel a KEDVENC Kereskedőház Zrt. a Kedvenc Lendület program működtetéséhez, miért van szükség az adatokra, kik férhetnek hozzájuk, meddig őrizzük meg őket, és milyen jogok illetik meg az érintetteket. A részvétel önkéntes, és a részvétel elutasítása vagy a programból való kilépés nem járhat munkajogi hátránnyal.

Fontos: a programban testsúlyra, dohányzási szokásokra és fizikai aktivitásra vonatkozó adatok is keletkezhetnek. Ezek az adatok egészségi állapotra engedhetnek következtetni, ezért fokozott védelem alatt állnak. Kezelésükhöz a résztvevő külön, kifejezett hozzájárulását kérjük.

1 Az adatkezelő adatai

Adatkezelő	KEDVENC Kereskedőház Zrt.
Székhely	1117 Budapest, Budafoki út 209/b
Cégjegyzékszám	01-10-049442
Adószám	26105198-2-43
Adatvédelmi kapcsolattartás	lendulet@kedvenclendulet.hu
Programgazda / HR-kapcsolattartó	Hanzi Mariann

2 Az adatkezelés alapelvei

- Önkéntesség: a munkavállaló szabadon dönt a jelentkezésről, a kategóriákról és a kilépésről.

- Elkülönítés: a programadatai nem képezik a teljesítményértékelés, a munkabér-megállapítás vagy más munkáltatói döntés alapját.
- Adattakarékosság: csak a program lebonyolításához szükséges adatokat kérjük be.
- Bizalmasság: a részletes adatokhoz kizárólag a kijelölt programadminisztrátorok és az arra jogosult ellenőrző személy férhet hozzá.
- Átláthatóság: nyilvános közlés csak külön, önkéntes hozzájárulással történhet.

3 Az érintettek és a kezelt adatok

Adatkezelési cél	Kezelt adatok	Jogalap	Tervezett megőrzés
Jelentkezés és kapcsolattartás	név, munkavállalói azonosító vagy szervezeti egység, elérhetőség, választott kategóriák	GDPR 6. cikk (1) a): hozzájárulás	a program lezárását és a kifogási időszak végét követő 90 nap
Versenykategória és életkor	nem (női vagy férfi versenykategória), születési dátum	GDPR 6. cikk (1) a): hozzájárulás	a program lezárását és a kifogási időszak végét követő 90 nap
Mozgás teljesítésének nyilvántartása és ellenőrzése	heti sportpercek; okosóra, aktivitásmérő, sportalkalmazás vagy okos edzőgép által rögzített adatok, és az ezekről készült fotó vagy képernyőkép; beküldés időpontja	GDPR 6. cikk (1) a); ha az adat egészségi állapotra enged következtetni: GDPR 9. cikk (2) a), kifejezett hozzájárulás	igazolások: az adott heti ellenőrzést és az esetleges kifogási időszakot követő 30 nap; összesített eredmények: programzárás + 90 nap
Fogyás kategória működtetése	kiinduló és heti testsúly, mérlegfotó, számított százalékos változás	GDPR 6. cikk (1) a) és 9. cikk (2) a), kifejezett hozzájárulás	részletes adatok és képek: programzárás + 90 nap; ezt követően törlés vagy visszafordíthatatlan anonimizálás

Dohányzásmentesség követése	heti igen/nem nyilatkozat, esetleges visszaesés ténye, teljesítési státusz	GDPR 6. cikk (1) a) és 9. cikk (2) a), kifejezett hozzájárulás	programzárás + 90 nap
Protektor bevonása	protektor neve, elérhetősége, kapcsolata a résztvevővel; a papíron vagy szkennelve benyújtott protektori nyilatkozat; a beérkezés és elfogadás ténye, időpontja és a rögzítő admin; szükség esetén visszajelzés	protektor esetében GDPR 6. cikk (1) a): hozzájárulás; egészségügyi tartalmú visszajelzésnél az érintett résztvevő kifejezett hozzájárulása	programzárás + 90 nap; ha a protektor nem fogadja el a szerepet, haladéktalan törlés
Eredmények és díjazás	helyezés, díj összege, kifizetéshez szükséges munkavállalói és bérszámfejtési adatok	eredmény megállapításáig hozzájárulás; kifizetésnél GDPR 6. cikk (1) c): jogi kötelezettség	programadatok: programzárás + 90 nap; számviteli és bérszámfejtési bizonylatok: jogszabály szerinti idő, jellemzően 8 év

Belső nyilvánosság és kommunikáció	név, helyezés, sportpercek vagy százalékos változás, fénykép vagy történet kizárólag a választott körben	külön, opcionális hozzájárulás; a részvételnek nem feltétele; kivétel: a Mozgásban kategória belső TOP listáján a sportpercek név nélkül, „RésztvevőX” megjelöléssel hozzájárulás nélkül is megjelenhetnek, a név csak hozzájárulással	a hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a közzététel céljához szükséges ideig; a már jogszerűen elkészített belső kiadványok visszahívása nem minden esetben lehetséges

4 A hozzájárulás önkéntessége és visszavonása

A hozzájárulás megadása önkéntes. A munkaviszonyból fakadó alá-fölérendeltség miatt a munkáltató különösen ügyel arra, hogy a részvétel elutasítása, a hozzájárulás megtagadása vagy visszavonása semmilyen hátránnyal ne járjon. A hozzájárulás bármikor, indokolás nélkül visszavonható a programgazdánál vagy az adatvédelmi kapcsolattartási címen.

A visszavonás nem érinti a korábbi adatkezelés jogszerűségét. Ha a visszavont hozzájárulás nélkül a választott kategória teljesítése nem ellenőrizhető, az adott kategóriában való további részvétel és díjazás nem folytatható; ez azonban a munkaviszonyra vagy a munkavégzés értékelésére nem hat ki.

5 A teljesítményigazolások kezelése

- A Mozgásban kategóriában kizárólag okos eszközzel (okosórával, aktivitásmérővel, telefonos sportalkalmazással vagy okos edzőgéppel) rögzített, dokumentált tevékenység fogadható el. Az igazolás az eszköz által rögzített adatokról (időtartam, dátum) készült fotó vagy képernyőkép.
- Az igazolás kizárólag a teljesítés ellenőrzésére használható fel, és nem publikálható.
- A résztvevő lehetőség szerint csak a szükséges képernyőrészletet vagy fotót küldje be; más személy, magánüzenet, pontos helyadat, egészségügyi mérőszám vagy felesleges háttérinformáció ne legyen látható.

- A program nem kér folyamatos eszköz-hozzáférést, teljes alkalmazásfiókot, jelszót vagy élő helymeghatározást.
- Az igazolás elutasítása esetén az adminisztrátor rövid indokot ad, és észszerű pótlási lehetőséget biztosít.

6 A Füst nélkül kategória és a protektor

6.1 Részvétel és díjazás a Füst nélkül kategóriában

A Füst nélkül kategóriában nincs előzetes kiválasztás: minden regisztráló indulhat, ezért a jelentkezéskor nem kérünk dohányzási előzményt, költést vagy motivációt. A program kizárólag a heti dohányzásmentességi nyilatkozatokat és az ezekből megállapított teljesítési státuszt kezeli. Az 1 500 000 Ft-os nyereményalapot a programot sikeresen teljesítők között egyenlő arányban osztjuk fel. Kizárólag automatizált döntéshozatal vagy profilalkotás nem történik.

6.2 Protektor

A protektor a résztvevő által megjelölt támogató személy. Megjelölése előtt a résztvevőnek tájékoztatnia kell őt a szerepről. A protektort közvetlenül is tájékoztatjuk, és adatait csak akkor kezeljük tovább, ha a szerepet elfogadja. A protektor nem köteles egészségügyi adatot közölni, és nem feladata a résztvevő megfigyelése. A protektor hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

A protektor adatait és elfogadó nyilatkozatát a résztvevő és a protektor által aláírt Protektori nyilatkozat tartalmazza, amelyet a résztvevő 2026. december 7-ig juttat el a program adminjához (személyesen vagy szkennelve). Az elektronikus rendszerben csak a nyilatkozat beérkezésének és elfogadásának ténye, időpontja és a rögzítő admin kerül tárolásra; a Füst nélkül jelentkezés az elfogadással válik aktívvá. A papíros vagy szkennelt nyilatkozatot a programadminisztrátor zártan kezeli.

7 Hozzáférés, adattovábbítás és adatbiztonság

- A részletes adatokhoz a kijelölt HR-programgazda és programadminisztrátorok férnek hozzá.
- A közvetlen vezetők nem kapnak hozzáférést az egyéni testsúlyhoz, dohányzási státuszhoz vagy benyújtott igazolásokhoz.
- Az informatikai, űrlap- vagy tárhelyszolgáltató adatfeldolgozóként működhet. A szolgáltató nevét, tárhelyének helyét és az esetleges EGT-n kívüli adattovábbítást a rendszer

kiválasztása után, az adatgyűjtés megkezdése előtt ki kell tölteni: [szolgáltató és adattovábbítás adatai].
- A díjazottak kifizetéshez szükséges adatai a bérszámfejtés és a pénzügy részére átadhatók.
- A hozzáféréseket szerepkör szerint korlátozzuk, az adatokat védett vállalati tárhelyen kezeljük, és a hozzáférési jogosultságokat a program végén felülvizsgáljuk.

8 Nyilvánosság és eredménykommunikáció

A részletes igazolások, testsúlyadatok, dohányzási válaszok és protektori adatok nem nyilvánosak. A munkatárs neve, eredménye, képe vagy személyes története csak az adott közléshez adott külön hozzájárulás alapján jelenhet meg. Kivétel: a Mozgásban kategória belső TOP listáján a sportpercek név nélkül, „RésztvevőX” megjelöléssel minden résztvevőnél megjelenhetnek; a név csak az eredménytáblás hozzájárulással látszik. A nyilvánossági hozzájárulás megtagadása nem érinti a programban való részvételt vagy a díjazást.

9 Az érintettek jogai

- Hozzáférés: tájékoztatás kérhető arról, hogy milyen adatokat kezelünk.
- Helyesbítés: kérhető a pontatlan adat javítása.
- Törlés és korlátozás: a jogszabályi feltételek fennállásakor kérhető az adat törlése vagy kezelésének korlátozása.
- Adathordozhatóság: a hozzájáruláson alapuló, automatizált módon kezelt adatok a jogszabályi feltételek szerint kikérhetők.
- Hozzájárulás visszavonása: bármikor, indokolás nélkül megtehető.
- Panasz: először az adatkezelőhöz, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz lehet fordulni; bírósági jogorvoslat is igénybe vehető.

NAIH	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefon: +36 1 391 1400; www.naih.hu

10 A tájékoztató módosítása és hatálya

A tájékoztató 2026. október 7-től alkalmazandó. Lényeges változás esetén a résztvevőket a változás hatálybalépése előtt közérthetően tájékoztatjuk, és ha a módosítás a hozzájárulás körét

érinti, új hozzájárulást kérünk.

Jogi háttér

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete, különösen az 5., 6., 7., 9., 13–22. és 32. cikk; a 2011. évi CXII. törvény; a számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó 2000. évi C. törvény; az Európai Adatvédelmi Testület 05/2020. számú hozzájárulási iránymutatása.